

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## Organisationsbestyrelsesmøde den 15. maj 2012, kl. 17.00 Fælleshuset, Hyldemosen 46, 2730 Herlev

**Til stede** *Ole Stange, Peter Toft, Jan Michaels, Jens Sjøgreen og Connie Mankow*

**Administration** *Jan Spohr, Henning B. Jacobsen og Mogens W. Andersen*

**Afbud**

### Indholdsfortegnelse

Selskabet .....	3
1. Referat .....	3
2. Revisionsprotokol.....	3
3. Bestyrelsesforhold .....	4
Sager til beslutning.....	4
4. Selskabets og afdelingernes regnskaber 2011.....	4
5. Selskabets driftsbudget pr. 1. januar 2013.....	5
6. Årsberetning 2011.....	6
7. Sortemosen – opretning af klimaskærm og renovering af badeværelser .....	6
8. Henvendelse fra afdeling Hyldemosen.....	8
9. Byggeskadeforsikring i renoveringssager.....	9
10. Elever til uddannelsen som ejendomsservicetekniker .....	10
11. Fælles udbud af EMO - EnergiMærkningsOrdning.....	11
Sager til orientering.....	13
12. Boligselskabet Sortemosen – Regnskab 2010.....	13
13. Driftssammenlægning .....	13
14. Sortemosen – Individuel modernisering – køkkener .....	14
15. Hyldemosen – Energirenovering – status.....	14
16. Eventuelt.....	15

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

Bilag	2: Revisionsprotokol.....	3
Bilag	4: Reviderede årsregnskaber 2011 .....	5
Bilag	5: Selskabets driftsbudget pr. 1. januar 2013.....	5
Bilag	6: Udkast til årsberetning .....	6
Bilag	10: Lønudgifter elever.....	11
Bilag	12: Brev dateret den 26. september 2011 .....	13

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## Selskabet

### 1. Referat

Referatet fra organisationsbestyrelsens sidste møde den 29. november 2011 er fremsendt til organisationsbestyrelsen. Der er ikke i den forløbne periode fremkommet bemærkninger til referatet, hvorfor dette fremlægges til organisationsbestyrelsens godkendelse, hvorefter det med formandens underskrift vil blive indsat i protokollen.

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen godkender referatet.

*Organisationsbestyrelsen godkendte referatet, der efterfølgende blev underskrevet af formanden.*

### 2. Revisionsprotokol

Selskabets revisionsprotokol fremlægges til organisationsbestyrelsens underskrift. En udskrift **bilag 2** af revisionsfirmaet Deloitte, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab indførelse i protokollen er forud for mødet tilsendt organisationsbestyrelsens medlemmer.

Bilag 2: Revisionsprotokol

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager revisionsprotokollen til efterretning og underskriver denne.

*Organisationsbestyrelsen tog revisionsprotokollen til efterretning og underskrev efterfølgende denne.*

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## 3. Bestyrelsesforhold

Formand for boligselskabet Søren Jakobsen er fraflyttet Sortemosen pr. 1.4 2012 og er derfor udtrådt af organisationsbestyrelsen. Organisationsbestyrelsens sammensætning er herefter:

Ole Stange, Hyldemosen (formand) (2012)

Peter Toft, Sortemosen (2013)

Jan Michaels, Hyldemosen (2012)

Jens Sjøgreen (2012)

Udpeget af kommunalbestyrelsen: Connie Mankov (2013)

Suppleant:

Vakant

Udpeget af kommunalbestyrelsen: Kim Wacker (2013)

Organisationsbestyrelsens afgangsorten er anført i parentes.

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## Sager til beslutning

## 4. Selskabets og afdelingernes regnskaber 2011

Selskabets og afdelingernes revideret driftsregnskab for tiden 1.1.2011 til 31.12.2011 samt status pr. sidstnævnte dato er forud for mødets afholdelse tilsendt organisationsbestyrelsens som **bilag 4**. I lighed med tidligere er alle regnskaber opstillet således, at en sammenligning med det senest aflagte regnskab er mulig, og endvidere er det for resultatopgørelsen muligt at sammenligne med budgettallene for 2011 og 2012.

# Referat

Boligselskabet Sortemoen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

De enkelte regnskaber viser følgende:

## **BOLIGSELSKABET SORTEMOSEN**

Driftsregnskabet for tiden 1.1.2011 til 31.12.2011 balancerer med 1.696.557 kr. og slutter med et overskud på 4.859 kr., der overføres til arbejdskapitalen.

Status balancerer med 13.020.055 kr. Dispositionsfonden udgør 1.776.106 kr. Den disponible likvide del udgør 1.776.106 kr., hvilket svarer til 9.447 kr. pr. lejemålsenhed.

## **SORTEMOSEN**

Driftsregnskabet for tiden 1.1.2011 til 31.12.2011 balancerer med 9.295.774 kr. og slutter med et overskud på 405.126 kr., der overføres til konto for opsamlet resultat (407) og indtægtsføres over 3 år, første gang i 2013.

Status balancerer med 81.621.403 kr.

## **HYLDEMOSEN**

Driftsregnskabet for tiden 1.1.2011 til 31.12.2011 balancerer med 6.743.185 kr. og slutter med et overskud på 161.390 kr., der overføres til konto for opsamlet resultat (407) og indtægtsføres over 3 år, første gang i 2013.

Status balancerer med 107.898.018 kr.

Bilag 4: Reviderede årsregnskaber 2011

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen godkender selskabets og afdelingernes regnskaber for 2011.

*Organisationsbestyrelsen godkendte selskabets og afdelingernes regnskaber for 2011.*

*Jan Spohr udleverede notat af 15. maj 2012 om KAB's investeringsforeninger og orienterede om fordelene for boligselskabet ved at lade KAB stå for formueforvaltningen via 3 professionelle formueforvaltere. Organisationsbestyrelsen bekræftede, at formueforvaltningen fremover varetages af KAB inden for rammen af den nuværende administrationsaftale, hvilket indebærer, at den sker uden merudgift for boligorganisationen.*

## **5. Selskabets driftsbudget pr. 1. januar 2013**

Selskabets driftsbudget pr. 1.1.2013, **bilag 5**, balancerer med 1.866.000 kr. efter hensættelse til budgetreserve med 18.000 kr.

Bilag 5: Selskabets driftsbudget pr. 1. januar 2013

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen godkender budgettet, således at dette kan blive forelagt på det efterfølgende repræsentantskabsmøde.

*Organisationsbestyrelsen godkendte selskabets budget for 2013.*

## 6. Årsberetning 2011

Udkast til årsberetning for Boligselskabet Sortemosen 2011 drøftes forud for forelæggelse for repræsentantskabet.

Udkast til årsberetning er vedlagt som **bilag 6**.

Bilag 6: Udkast til årsberetning

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen godkender udkast til årsberetning for 2011 med tilføjelse af eventuelle kommentarer og rettelser.

*Organisationsbestyrelsen godkendte årsberetningen for 2011.*

## 7. Sortemosen – opretning af klimaskærm og reovering af badeværelser

Landsbyggefondens skitse til kapitaltilførsel blev efter flere rykkere fra administrationen endelig færdiggjort og fremsendt den 13. januar 2012.

Kapitaltilskuddet og forventede besparelser på driften bevirker, at huslejen i den almene afdeling efter helhedsplanens udførelse kun vil stige med 27 kr./m<sup>2</sup>/år.

Ifølge fordelingsnøglen skal der tilvejebringes et kapitaldepot på 3.436 t.kr., hvoraf 1/5 forventes som tilskud fra boligorganisationen, i alt 687 t.kr.

**Samlet anlægssum inkl. moms** **50.700.000 kr.**

### **Finansiering:**

Støttet lån	39.906.000 kr.
Ustøttet lån	7.794.000 kr.
Tilskud LBF	2.000.000 kr.
<u>Trækningsret</u>	<u>1.000.000 kr.</u>
I alt	50.700.000 kr.

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## Huslejekonsekvens:

Nuværende husleje pr. m <sup>2</sup> , gennemsnit	973 kr.
Årlige ydelser nye lån pr. m <sup>2</sup>	258 kr.
Besparelser på drift	- 137 kr.
<u>Kapitaltilførsel</u>	<u>- 94 kr.</u>
Fremtidig husleje pr. m <sup>2</sup>	1.000 kr.

Huslejestigning pr. m<sup>2</sup> /år 27 kr.

Skitsens indhold og konsekvenser er drøftet ved flere møder i det af Ejerforeningen nedsatte byggeudvalg med henblik på vedtagelse af både lejere og ejere. Den 25. april 2012 vil der blive afholdt et 3-trins møde for beboere i fællesskab, et ekstraordinært afdelingsmøde for lejere og en ekstraordinær generalforsamling i Ejerforeningen.

Især renoveringsarbejde i ejerboligerne og finansieringen af dette har været genstand for diskussioner. Administrationen har derfor foreslået, at arbejdet opdeles i to byggesager, en for lejeboligerne og en for ejerboligerne inden for rammerne af Ejerforeningens regler. Ejere får herved mulighed for at realisere byggearbejdet helt eller delvist i sammenhæng med den støttede sag i den almene afdeling, ligesom finansieringen bliver tilpasset omfanget af arbejdet i den enkelte ejerbolig.

Denne model er godkendt på afdelingsmødet i den almene afdeling og i Ejerforeningen den 25. april 2012.

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning samt godkender, at boligorganisationen vil indgå i 5-delingsordningen på de af Landsbygefondens skitserede vilkår.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte, at selskabet indgår i en 5-delsordning med henblik på sagens finansiering.*

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## 8. Henvendelse fra afdeling Hyldemosen

Formanden for Hyldemosen, Astrid Tind har på afdelingens vegne henvendt sig til organisationsbestyrelsen, idet man fra afdelingens side ønsker, at der i organisationsbestyrelsen behandles følgende emner:

- afdelingsbestyrelsen i Hyldemosen foreslår, at organisationsbestyrelsen iværksætter en evaluering af driftssamarbejdet. Evalueringen kan inddrage både personalet og beboerne
- afdelingsbestyrelsen i Hyldemosen ønsker at vide, om der er en mulighed for at opnå tilskud fra dispositionsfonden til omlægning/anlæg af legepladser, der også er beregnet for større børn end de nuværende legepladser i Hyldemosen
- afdelingsbestyrelsen i Hyldemosen foreslår, at organisationsbestyrelsen gør Herlev Kommune opmærksom på de konsekvenser, som trafikomlægningen ved 04 har for cyklister og buspassagerer til/fra vores boligområde, og at organisationsbestyrelsen forsøger at åbne for en alternativ løsning
- afdelingsbestyrelsen i Hyldemosen foreslår, at boligselskabet inddrager afdelingsbestyrelserne i styringsdialogen med Herlev Kommune allerede på et tidligt tidspunkt (også i forhold til styringsrapporterne og dokumentationspakkerne)
- afdelingsbestyrelsen vil gerne orientere organisationsbestyrelsen om, at vi igen arbejder på at finde løsninger på problemer med træk og kulde forårsaget af udsugningsanlægget.

Administrationen undersøger flere muligheder blandt andet en løsning, hvor fyrene erstattes med varmepumper. Arbejdet er stadig på skitse/ideniveau

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen drøfter henvendelsen fra Hyldemosen og eventuelt træffer beslutning om konkrete punkter i henvendelsen. Afdelingsbestyrelsen orienteres efterfølgende om resultatet af organisationsbestyrelsens drøftelser.

*Organisationsbestyrelsen drøftede henvendelsen fra afdeling Hyldemosen. Organisationsbestyrelsen noterede sig, at der forelå en aftale om et fællesmøde mellem afdelingsformændene i driftsfællesskabet og driften ved driftsleder og driftschef. På dette fællesmøde vil bl.a. erfaringerne med driftsfællesskabet blive drøftet, og der vil være mulighed for at fremsætte eventuelle ønsker i denne sammenhæng.*

*Organisationsbestyrelsen anmodede afdeling Hyldemosen om i første omgang at søge at finde midlerne til legepladser på afdelingens eget budget. Organisationsbestyrelsen bemærkede, at dispositionsfondsmidlerne primært er en særlig sikkerhedskapital, der kan anvendes som stødpude over for uforudsete begivenheder eller som støtte til at sikre afdelingens fortsatte eksistens gennem støtte til renovering eller social indsats.*

*Organisationsbestyrelsen delte Hyldemosens vurdering af de uheldige konsekvenser for afdelingen af trafikomlægningen. Connie Mankow (kommunal repræsentant) i organisati-*



# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

*onsbestyrelsen) noterede sig bemærkningerne men anbefalede at afvente færdiggørelsen af projektet førend der tages yderligere skridt.*

*Organisationsbestyrelsen bemærkede, at det i tilknytning til styringsdialogen med kommunen er aftalt, at dokumentationspakkerne gøres til genstand for en drøftelse i organisationsbestyrelsen forud for styringsdialogmødet, ligesom det drøftes i organisationsbestyrelsen, om der måtte være punkter, som bør tages op med kommunen. Da styringsdialogmødet sædvanligvis afholdes i marts, vil drøftelsen skulle ske på organisationsbestyrelsens møde i september. Organisationsbestyrelsen noterede sig, at begge selskabets afdelinger er repræsenteret i organisationsbestyrelsen med flere medlemmer, men at der herudover i sagens natur var mulighed for den enkelte afdeling at rette henvendelse til organisationsbestyrelsen, såfremt der måtte være punkter af særlig interesse for afdelingen.*

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen vedrørende sagen om ventilation/etablering af varmepumper til efterretning.*

## 9. Byggeskadeforsikring i renoveringssager

Siden 1986 har Byggeskadefonden haft en byggeskadeforsikring, hvor samtlige nybyggerier har været omfattet. Pr. 1. juli 2011 trådte en lignende forsikringsordning i kraft for renoveringssager.

Det betyder, at der i renoveringssager

- opnås en forsikringsordning for et bidrag på 1 % af renoveringssummen i op til 20 år efter byggeriets aflevering mod fejl og mangler, som kan henføres til byggeriets renovering
- er en ordning, der træder i kraft der, hvor de ansvarlige parter ikke længere kan løfte deres ansvar grundet udløb af deres 5-årige ansvarsperiode - eller af andre årsager

**Obligatoriske sager**, der skal være omfattet af ordningen, er renoveringssager, der opnår støtte via Landsbyggefonden - herunder også sager, som alene opnår støtte via egen trækingsret.

**Frivillige sager**, der kan omfattes af ordningen, er andre renoveringssager, som finansieres uden støtte, altså primært via egne henlæggelsesmidler eller ustøttet lånefinansiering.

For alle sager er bagatelgrænsen på 1 mio. kr. eller 100.000 kr. pr. bolig. Det udførte arbejde skal i al væsentlighed have karakter af forbedring eller opretning og ikke af vedligehold.

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## *Håndteringen i KAB*

Byggeskadeforsikring af renoveringsprojekter betyder, at mange renoveringssager kan omfattes af den attraktive forsikringsordning fra Byggeskadefonden.

KAB anbefaler derfor, at alle renoveringssager, der kan omfattes af forsikringsordningen, faktisk bliver omfattet. Det betyder, at de understøttede renoveringssager også bliver omfattet af Byggeskadefondens byggeskadeforsikring – med mindre den enkelte boligorganisationen beslutter sig for noget andet.

Det indstilles,

at boligorganisationen tager til efterretning

- at støttede renoveringssager, som er iværksat efter 1. juli 2011, er omfattet af Byggeskadefondens byggeskadeforsikring for renoveringssager.

Det indstilles desuden,

at boligorganisationen beslutter,

- at understøttede renoveringssager, der frivilligt kan omfattes af byggeskadeforsikringen for renoveringssager, bliver omfattet af ordningen.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Organisationsbestyrelsen var principielt enige om, at også understøttede byggesager skulle omfattes af ordningen men ønskede at tage stilling i den konkrete sag, når en sådan foreligger.*

## **10. Elever til uddannelsen som ejendomsservicetekniker**

KAB-administrerede boligorganisationer har en god tradition for at give unge mennesker praktikpladser til uddannelsen som ejendomsservicetekniker. Det burde der være gode muligheder for i KAB-fællesskabet, som består af 35 boligorganisationer og 285 boligafdelinger med ca. 600 ansatte i driften. Nogle boligorganisationer har også elever i dag.

Boligorganisationen skal være godkendt til at have elever. De boligorganisationer, der ikke er godkendt, men ønsker at have elever, kan blive godkendt ved henvendelse til personalekonsulent Søren Silving: sos@kab-bolig.dk. Søren Silving sørger for de nødvendige tilladelser.

Regeringen har sammen med Venstre, Dansk Folkeparti, Enhedslisten og Det konservative Folkeparti indgået "Aftale om en forstærket indsats for flere praktikpladser i 2012". Aftalen betyder, at arbejdsgivere – i dette tilfælde boligorganisationer - der indgår en uddannelsesaftale i 2012 med en elev, får en præmie på 70.000 kr. det første år. Tilskuddet er indregnet i **bilag 10** til denne manifest, "Lønudgifter elever".

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

Med tanke på den stigende ungdomsarbejdsløshed er der nu god grund til at tiltrække flere til den 3 år og 3 måneder lange svendeuddannelse. I løbet af få år vil mange virksomheder mangle kvalificeret arbejdskraft, så det er ikke kun for den unges skyld, men også til jeres egen fordel.

Uddannelsesaftalerne kan være meget fleksible, og I kan få en aftale, der passer til jeres afdelinger. F.eks. er det muligt at deles med en anden afdeling om en elev eller at indgå en uddannelsesaftale for kun et år ad gangen.

Bonuspræmien på de 70.000 kr. betyder, at den samlede lønudgift til en elev under 25 år pr. d.d. er ca. 408.000 kr. fordelt på de 3 år og 3 måneders læretid. Det svarer til en gennemsnitlig lønudgift på ca. 125.600 kr. pr. år.

Bilag 10: Lønudgifter elever

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen beslutter, om boligorganisationen ønsker at ansætte elever til uddannelsen som ejendomsservicetekniker.

*Organisationsbestyrelsen traf en principiel beslutning om at ansætte en elev til uddannelsen som servicetekniker. Den endelige beslutning vil dog afhænge af, om der kan indgås aftale med Boligselskabet AKB, Herlev om at være fælles om en sådan elev.*

## 11. Fælles udbud af EMO - EnergiMærkningsOrdning

En ny energimærkningsordning – EMO – trådte endeligt i kraft i efteråret 2011. Ordningen er lovpligtig, og kan kun udføres af certificerede firmaer. Det betyder, at ordningen skal sættes i værk for de KAB administrerede boligorganisationer.

Hvor den hidtidige energimærkningsordning var baseret på beregnet forbrug, kan energimærkningen i den nye ordning nu også foregå efter målt forbrug. Energistyrelsen har dermed rettet sig efter den kritik, som bl.a. BL har rejst af den hidtidige ordning.

Ved at udbyde ydelsen samlet for alle boligorganisationer forventer vi, at KAB-fællesskabet kan opnå meget fordelagtige priser. Det viser erfaringer fra andre lignende udbud.

Det forventes, at udbuddet deles op i flere enkeltstående rammeaftaler, sådan at der knyttes et bestemt rådgivningsfirma til hver bygningsgruppe - opdelt efter type, størrelse eller opførelsessår.

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## *Benyttelse af aftalen*

Når kontrakterne er indgået, kan aftalen benyttes direkte af hver boligafdeling. Driftschef/ejendomsleder eller andre driftsansvarlige kan tage direkte kontakt til rådgiveren for den pågældende bygningsgruppe, og indgå aftale om EMO.

## *Tidsplan*

På grund af opgavens omfang skal der afholdes et EU-udbud. KAB forventer, at udbuddet kan gennemføres på 5-6 måneder. Det betyder, at der vil være brugbare aftaler fra oktober 2012. Udbuddet forudsætter, at alle boligorganisationer har behandlet denne manifest og givet tilbagemelding til forretningsføreren senest 1. juli 2012.

KAB's Byggeri- og teknikområde sørger efterfølgende for, at den relevante information om det enkelte energimærke formidles via [www.kab-bolig.dk](http://www.kab-bolig.dk).

## *Deltagelse og betaling*

KAB opfordrer alle boligorganisationer til at deltage i udbuddet for at opnå de bedste betingelser og priser. Gennemførelse af et EU-udbud kræver en del administrative ressourcer. Boligorganisationen opkræves derfor et gebyr for at deltage i aftalen og dermed kunne benytte rammeaftalerne. Omkostningerne til gebyret forventes at blive dækket af besparelserne ved at deltage i udbuddet.

Betalingen skal dække KAB's udgifter til gennemførelse af rammeaftaleudbuddet og vil udgøre følgende:

- En engangsudgift på 5.000 kr. inkl. moms for hver boligorganisation.

For at vi kan få alle interesserede boligorganisationer med i udbuddet, skal det vedtages i den enkelte boligorganisation inden 1. juli 2012.

Det indstilles,

- at boligorganisationen tager orientering til efterretning
  - at alle bygninger skal forsynes med lovpligtigt energimærke.

Det indstilles desuden,

- at boligorganisationen senest den 1. juli 2012 beslutter,
  - at deltage i det fælles udbud af EMO og dermed betale et engangsbeløb på 5.000 kr. inkl. moms.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og besluttede i forlængelse heraf at deltage i fælles udbud af EMO og dermed betale et engangsbeløb på 5.000 kr.*

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## Sager til orientering

### 12. Boligselskabet Sortemosen – Regnskab 2010

Herlev Kommune har den 14. september 2011 godkendt selskabets og afdelingernes regnskaber for 2010. Vedlagt som **bilag 12**.

Bilag 12: Brev dateret den 26. september 2011

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

### 13. Driftssammenlægning

Den 1. november 2011 blev driftssammenlægningen fysisk gennemført. Ejendomskontoret i Hyldemosen flyttede de 100 meter til ejendomskontoret i Hækmosen I og II. Servicemedarbejderne flyttede ved samme lejlighed sammen i et af Hækmosen II's lokaler.

Driften har kunnet notere sig en klar fordel ved sammenlægningen. Beboeropgaver bliver løst hurtigere og bedre, og udnyttelsen af de samlede ressourcer i afdelingerne er bedre, uanset om det drejer sig om mandskab eller maskiner.

Helt konkret har det også vist sig, at ved sygdom og ferie er det nemmere at afløse for hinanden og dermed få løst opgaverne tilfredsstillende.

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og noterede i forlængelse heraf, at der ville blive indkaldt til et fællesmøde for afdelingsbestyrelserne, der var omfattet af driftsfællesskabet.*

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## 14. Sortemosen – Individuel modernisering – køkkener

Administrationen har ved brev af den 18. januar 2012 ansøgt Herlev Kommune om godkendelse af låneoptagelse til individuelle forbedringer i afdeling Sortemosen (individuel modernisering af køkkener).

Efter drøftelse af denne ansøgning på møde med kommunen den 23. marts 2012 om Almen-StyringsDialog besluttede administrationen – efter at have drøftet sagen med afdelingens formand – at meddele kommunen, at ansøgningen stilles i bero under hensyn til kommunens samtidige behandling af finansieringsplan for reovering af klimaskærm i afdelingen.

Det indstilles,

- at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 15. Hyldemosen – Energirenovering – status

Energirenoveringsprojektet er en udløber af det tidligere Genvex-projekt. Genvex-projektet blev vurderet som værende for dyrt sammenholdt med den forventede besparelse.

Energirenoveringsprojektet indebærer, at de nuværende gasfyr udskiftes med varmepumper. En ekstern rådgiver arbejder p.t. på et oplæg til dette projekt.

Den allerede planlagte udskiftning af gaskedlerne forudsættes at indgå som en del af finansieringen af energirenoveringsprojektet.

Det indstilles,

- at organisationen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

# Referat

Boligselskabet Sortemosen

Møde den 15. maj 2012

Udsendt den 22. juni 2012

## 16. Eventuelt

Mødedatoer i 2012:

### Ordinære afdelingsmøder

Sortemosen	onsdag	5. september 2012, kl. 19.00
Hyldemosen	tirsdag	11. september 2012, kl. 19.00

Organisationsbestyrelses- og repræsentantskabsmøde	tirsdag	15. maj 2012, kl. 17.00
Organisationsbestyrelsesmøde	onsdag	26. september 2012, kl. 17.00

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*